SỞ GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO BÌNH PHƯỚC **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THPT LỘC NINH Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

 Số: 24/KH-THPTLN*Lộc Ninh, ngày 21 tháng 02 năm 2020*

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức ôn tập kiến thức cho học sinh trong thời gian nghỉ học**

 **để phòng chống dịch Covid-19**

Căn cứ vào công văn số 340/SGDĐT- GDTrH ngày 17 tháng 02 năm 2020 của Sở Giáo dục đào tạo Bình Phước về việc tổ chức ôn tập kiến thức cho học sinh trong thời gian nghỉ học để phòng chống dịch Covid-19;

 Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị;

Trường THPT Lộc Ninh xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập kiến thức cho học sinh trong thời gian nghỉ học để phòng chống dịch Covid-19 như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

**1. Mục đích:**

Nhằm ôn tập kiến thức cho học sinh, giúp các em tự ôn tập và giúp học sinh phòng chống dịch bệnh.

**2. Yêu cầu:**

Giáo viên – học sinh thực hiện nghiêm túc, hiệu quả những nội dung quy định trong kế hoạch.

**II. Nội dung**

1. Giáo viên hướng dẫn học sinh tự ôn tập và thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh thông qua các phương tiện thông tin truyền thông như Facebook, Zalo,...

2. Giáo viên có thể phát đề cương hoặc các bộ đề qua Email, nhất là khối 12 cho học sinh tự giải.

3. Khuyến khích giáo viên chủ động khai thác và sử dụng hệ thống học tập trực tuyến để tự tạo bài giảng và câu hỏi ôn tập, kiểm tra cho học sinh tự học và ôn luyện tại nhà trong thời gian nghỉ học như: hệ thống Vnedu.vn, hệ thống Viettelstudy.vn, hệ thống Megameetting, các nhà mạng sẽ cung cấp miễn phí. Nếu giáo viên sử dụng hình thức này thì báo nhà trường. Nhà trường sẽ liên hệ với các nhà cung cấp hướng dẫn khai thác, sử dụng.

4. Giáo viên không được dạy kiến thức mới theo chương trình hiện hành; tuyệt đối không được tổ chức dạy thêm, phụ đạo, ôn học sinh giỏi Olympic trong và ngoài nhà trường trong thời gian nghỉ học để phòng chống dịch Covid-19.

Trên đây là kế hoạch ôn tập kiến thức cho học sinh trong thời gian nghỉ học để phòng chống dịch Covid-19. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc liên hệ Hiệu trưởng hoặc các Phó hiệu trưởng chuyên môn./.

 **HIỆU TRƯỞNG**

Nơi nhận: *(Đã ký)*

- PHT

- Các Tổ CM;

- Lưu VT.

 **Trịnh Lương Quang**